



Stichting HulpaanElkaar

gevestigd te Barneveld

Rapport inzake de

Jaarrekening 2023

Inhoudsopgave

	Pagina
1. Accountantsrapport	
1.1 Opdracht	3
1.2 Samenstellingsverklaring van de accountant	3
1.3 Algemeen	4
1.4 Resultaten	5
1.5 Financiële positie	6
2. Jaarrekening	
2.1 Balans per 31 december 2023	8
2.2 Staat van baten en lasten over 2023	10
2.3 Kasstroomoverzicht over 2023	11
2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	12
2.5 Toelichting op de balans	14
2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten	17

1. ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Stichting HulpaanElkaar
Begoniastraat 123
3772 HC Barneveld

Ermelo 27 maart 2024
2000907

1.1 Opdracht

Hiermee brengen wij verslag uit van onze werkzaamheden met betrekking tot de jaarrekening 2023 van uw onderneming.

De balans per 31 december 2023, de winst- en verliesrekening over 2023 en de toelichting, die gezamenlijk de jaarrekening vormen, zijn in dit rapport opgenomen.

1.2 Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Stichting HulpaanElkaar te Barneveld is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de staat van baten en lasten over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting HulpaanElkaar.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

1.3 Algemeen

Oprichting stichting

Blijkens de akte d.d. 6 december 2010 werd de stichting Stichting HulpaanElkaar per genoemde datum opgericht. De laatste statutenwijziging is van 4 december 2014.

Doelstelling

De doelstelling van Stichting HulpaanElkaar wordt in artikel 2 van de statuten als volgt omschreven:

- a) Het bieden van tijdelijke ondersteuning aan personen in financiële nood;
- b) Het inrichten van een passende ruimte voor bezoekers om elkaar te ontmoeten;
- c) Het geven van antwoorden op vragen die passen binnen de doelstelling van de stichting;
- d) De stichting probeert haar doel te bereiken door onder meer:
 - het verstrekken van (wekelijks af te halen) voedsel;
 - het verstrekken van kleding;
 - het verstrekken van speelgoed;
 - het verstrekken van boeken en overige verkregen;
 - het bieden van een luisterend oor;
 - hulp/begeleiden bij huisvestingsproblematiek;
 - hulp/begeleiden bij financiële problemen en indien nodig goed doorverwijzen naar instanties;
 - indien sprake is van psychische klachten/verslavingen en dergelijke personen doorverwijzen;
 - opzetten, ondersteunen en begeleiding van projecten in meerdere plaatsen/landen;
 - hulp/ondersteuning bij verkrijgen van scholing en stageplekken;
 - werven van fondsen;door deze daden de liefde van Jezus Christus kenbaar te maken.

ANBI

De stichting beschikt per 6 december 2010 over een ANBI status. Deze heeft zij verkregen via Belastingdienst.

Dit betekent dat giften aan Stichting HulpaanElkaar fiscaal aftrekbaar zijn. Doordat de stichting een ANBI is hoeft zij geen schenkings- en successierechten te betalen.

Bestuur

Het bestuur bestond uit de volgende personen:

- Voorzitter: de heer H.K. Buitenhuis (vanaf 01-06-2018)
- Secretaris: mevrouw C.K. Hooijer (vanaf 12-11-2018)
- Penningmeester: de heer J.J. van den Brink (tot 19-09-2023)
- mevrouw S. Koot (vanaf 19-09-2023)

Overige (algemene) bestuursleden waren:

- de heer J. Boute (vanaf 30-09-2015)

1.4 Resultaten

Bespreking van de resultaten

	2023	2022	Verschil	
	€	€	€	%
Baten	78.606	74.761	3.845	5,1
Inkoopwaarde van de baten	-20.830	-10.931	-9.899	-90,6
	57.776	63.830	-6.054	-9,5
Personeelskosten	2.886	3.021	-135	-4,5
Afschrijvingen materiële vaste activa	14.035	14.529	-494	-3,4
Huisvestingskosten	8.909	7.606	1.303	17,1
Autokosten	9.597	6.954	2.643	38,0
Kantoorkosten	5.157	6.187	-1.030	-16,6
Algemene kosten	3.327	3.757	-430	-11,4
Som der bedrijfslasten	43.911	42.054	1.857	4,4
Bedrijfsresultaat	13.865	21.776	-7.911	-36,3
Financiële baten en lasten	-345	-295	-50	-16,9
Netto resultaat	13.520	21.481	-7.961	-37,1

Resultaatanalyse

	2023
	€
Resultaatverhogend	
Hogere baten	3.845
Lagere personeelskosten	135
Lagere afschrijvingen materiële vaste activa	494
Lagere kantoorkosten	1.030
Lagere algemene kosten	430
	5.934
Resultaatverlagend	
Lagere brutowinst	9.899
Hogere huisvestingskosten	1.303
Hogere autokosten	2.643
Lagere financiële baten en lasten	50
	13.895
Daling van het saldo van baten en lasten	7.961

1.5 Financiële positie

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening. Wij geven hierna een opstelling van de balans per 31 december 2023 in verkorte vorm.

Analyse van de financiële positie

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Op korte termijn beschikbaar		
Vorderingen	16.020	3.775
Liquide middelen	<u>163.215</u>	<u>148.182</u>
	179.235	151.957
Kortlopende schulden	<u>-5.247</u>	<u>-5.524</u>
	173.988	146.433
Liquiditeitssaldo = werkkapitaal		
Vastgelegd op lange termijn		
Materiële vaste activa	<u>12.203</u>	<u>26.238</u>
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	<u>186.191</u>	<u>172.671</u>
Financiering		
Stichtingsvermogen	<u>186.191</u>	<u>172.671</u>

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Ermelo, 27 maart 2024
DK De Veluwe B.V.

-- was getekend --

H. Bleijenberg AA

2. JAARREKENING

2.1 Balans per 31 december 2023

(na batig saldooverdeling)

		31-12-2023		31-12-2022	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
<i>Materiële vaste activa</i>					
	1				
Huurdersbelang		5.703		11.605	
Inventaris		1.353		2.981	
Vervoermiddelen		5.147		11.652	
			12.203		26.238
Vlottende activa					
<i>Vorderingen</i>					
	2				
Handelsdebiteuren		1.625		1.250	
Overige vorderingen	3	1.000		2.525	
Overlopende activa	4	13.395		-	
			16.020		3.775
<i>Liquide middelen</i>	5		163.215		148.182
			<u>191.438</u>		<u>178.195</u>

		31-12-2023		31-12-2022	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Stichtingsvermogen					
Vrij besteedbaar vermogen	6	52.671		52.671	
Bestemmingsreserve huisvesting	7	<u>133.520</u>		<u>120.000</u>	
			186.191		172.671
Kortlopende schulden					
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	8	997		3.517	
Overlopende passiva	9	<u>4.250</u>		<u>2.007</u>	
			5.247		5.524
			<u>191.438</u>		<u>178.195</u>

2.2 Staat van baten en lasten over 2023

		<u>2023</u>	<u>2022</u>
		€	€
Baten			
Overige baten	10	<u>78.606</u>	<u>74.761</u>
		78.606	74.761
Inkoopwaarde van de baten	11	<u>-20.830</u>	<u>-10.931</u>
		57.776	63.830
Lasten			
Afschrijvingen materiële vaste activa	12	14.035	14.529
Overige personeelskosten	13	2.886	3.021
Huisvestingskosten	14	8.909	7.606
Autokosten	15	9.597	6.954
Kantoorkosten	16	5.157	6.187
Algemene kosten	17	<u>3.327</u>	<u>3.757</u>
Som der bedrijfslasten		<u>43.911</u>	<u>42.054</u>
Bedrijfsresultaat		13.865	21.776
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	18	19	9
Rentelasten en soortgelijke kosten	19	<u>-364</u>	<u>-304</u>
Financiële baten en lasten		<u>-345</u>	<u>-295</u>
Netto resultaat		<u>13.520</u>	<u>21.481</u>

2.3 Kasstroomoverzicht over 2023

Kasstroom uit operationele activiteiten

Saldo van baten en lasten			13.865		21.776
<i>Aanpassingen voor</i>					
Afschrijvingen			14.035		14.529
<i>Verandering in werkkapitaal</i>					
Afname (toename) van handelsdebiteuren	2	-375		-875	
Afname (toename) van overige voorde- ringen	3	1.525		-539	
Overlopende activa	4	-13.395		254	
Toename (afname) van overige schulden		-277		1.371	
			<u>-12.522</u>	<u>1.371</u>	<u>211</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			15.378		36.516
Ontvangen interest	18	19		9	
Betaalde interest	19	-364		-304	
			<u>-345</u>	<u>-304</u>	<u>-295</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten			<u>15.033</u>		<u>36.221</u>
Mutatie geldmiddelen			<u>15.033</u>		<u>36.221</u>

Verloop mutatie geldmiddelen

Geldmiddelen aan het begin van de periode			148.182		111.961
Toename (afname) van geldmiddelen			<u>15.033</u>		<u>36.221</u>
Geldmiddelen aan het einde van de periode			<u>163.215</u>		<u>148.182</u>

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

INFORMATIE OVER DE RECHTSPERSOON

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting HulpaanElkaar is feitelijk en statutair gevestigd op Begoniastraat 123, 3772 HC te Barneveld en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 51415259.

ALGEMENE TOELICHTING

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting HulpaanElkaar bestaan voornamelijk uit:

- Het bieden van hulp (voedsel, kleding en luisterend oor) aan minderbedeelden in de samenleving van de gemeente Barneveld.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR VERSLAGGEVING

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

GRONDSLAGEN

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting, tenzij anders vermeld.

Eigen vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Bestemmingsreserves

Deze reserve betreft het deel van het eigen vermogen dat door het bestuur reeds is aangemerkt voor bepaalde activiteiten en/of plannen. Deze uitgaven zijn niet in rechte afdwingbaar.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de kosten en andere lasten over het jaar.

Baten

Onder baten wordt verstaan de in het verslagjaar ontvangen giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur van het actief.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

2.5 Toelichting op de balans

ACTIVA

Vaste activa

1 Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Huurders- belang	Inventaris	Vervoer- mid- delen	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2023				
Aanschafwaarde	59.018	36.401	36.908	132.327
Cumulatieve afschrijvingen	-47.413	-33.420	-25.256	-106.089
Boekwaarde per 1 januari 2023	<u>11.605</u>	<u>2.981</u>	<u>11.652</u>	<u>26.238</u>
Mutaties				
Afschrijvingen	-5.902	-1.628	-6.505	-14.035
Saldo mutaties	<u>-5.902</u>	<u>-1.628</u>	<u>-6.505</u>	<u>-14.035</u>
Stand per 31 december 2023				
Aanschafwaarde	59.018	36.401	36.908	132.327
Cumulatieve afschrijvingen	-53.315	-35.048	-31.761	-120.124
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>5.703</u>	<u>1.353</u>	<u>5.147</u>	<u>12.203</u>
Afschrijvingspercentages:				
Huurdersbelang	10 %			
Inventaris	20 %			
Vervoermiddelen	20 %			

Vlottende activa

Vorderingen

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
2 Handelsdebiteuren		
Vorderingen op handelsdebiteuren	<u>1.625</u>	<u>1.250</u>
3 Overige vorderingen		
Betaalde waarborgsommen	1.000	1.000
Overige vorderingen	<u>-</u>	<u>1.525</u>
	<u>1.000</u>	<u>2.525</u>
4 Overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	<u>13.395</u>	<u>-</u>
5 Liquide middelen		
Rabobank	69.566	54.551
Rabobank Spaarrekening	<u>93.649</u>	<u>93.631</u>
	<u>163.215</u>	<u>148.182</u>

PASSIVA

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
6 Vrij besteedbaar vermogen		
Stand per 1 januari	52.671	151.190
Uit bestemming resultaat boekjaar	-	-98.519
Stand per 31 december	<u>52.671</u>	<u>52.671</u>
7 Bestemmingsreserve huisvesting		
Bestemmingsreserve huisvesting	<u>133.520</u>	<u>120.000</u>
Bestemmingsreserve huisvesting		
Stand per 1 januari	120.000	-
Bestemming resultaat boekjaar	<u>13.520</u>	<u>120.000</u>
Stand per 31 december	<u>133.520</u>	<u>120.000</u>
Kortlopende schulden		
8 Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	<u>997</u>	<u>3.517</u>
9 Overlopende passiva		
Accountantskosten	1.250	1.250
Nog te betalen huisvestingskosten	<u>3.000</u>	<u>757</u>
	<u>4.250</u>	<u>2.007</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Door de stichting is een meerjarige financiële verplichting aangegaan voor de huur van een bedrijfspand in Barneveld. De huurprijs bedraagt ongeveer € 2.000 per jaar en wordt jaarlijks geïndexeerd op basis van een in de huurovereenkomst overeengekomen indexcijfer.

2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2023	2022
	€	€
10 Overige baten		
Giften en donaties kerken	17.576	10.802
Giften en donaties particulieren	12.910	24.709
Giften en donaties bedrijven	23.493	20.991
Giften en donaties stichtingen en verenigingen	20.127	14.134
Opbrengsten uit sponsoring	4.500	4.125
	<u>78.606</u>	<u>74.761</u>
11 Inkoopwaarde geleverde producten		
Inkoopwaarde van geleverde producten, food	10.794	8.475
Inkoopwaarde van geleverde producten, non-food	10.036	2.456
	<u>20.830</u>	<u>10.931</u>
12 Afschrijvingen materiële vaste activa		
Afschrijvingskosten huurdersbelang	5.902	5.902
Afschrijvingskosten inventaris	1.628	2.122
Afschrijvingskosten vervoermiddelen	6.505	6.505
	<u>14.035</u>	<u>14.529</u>
13 Overige personeelskosten		
Kantinekosten	446	418
Kosten vrijwilligers	2.440	2.603
	<u>2.886</u>	<u>3.021</u>
14 Huisvestingskosten		
Betaalde huur	2.000	2.000
Gas, water en elektra	3.000	2.657
Klein onderhoud	-	75
Overige huisvestingskosten	3.909	2.874
	<u>8.909</u>	<u>7.606</u>
15 Autokosten		
Brandstofkosten auto's	2.657	2.669
Reparatie en onderhoud auto's	2.971	321
Assurantiepremie auto's	1.238	1.239
Motorrijtuigenbelasting	2.693	2.691
Kilometervergoeding	38	-
Boetes en bekeuringen	-	34
	<u>9.597</u>	<u>6.954</u>

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
16 Kantoorkosten		
Kantoorbenodigdheden	436	873
Drukwerk	-	114
Porti	293	278
Telefoon- en faxkosten	745	569
Internetkosten	441	220
Kosten automatisering	1.338	3.751
Reparatie en onderhoud kantoorinventaris	1.782	110
Overige kantoorkosten	<u>122</u>	<u>272</u>
	<u>5.157</u>	<u>6.187</u>
17 Algemene kosten		
Accountantskosten	1.902	2.124
Administratiekosten	1.191	1.090
Zakelijke verzekeringen	256	190
Kleine aanschaffingen	-	826
Onderhoud inventaris	-	26
Vrijval voorziening oninbare vorderingen	-	-500
Overige algemene kosten	<u>-22</u>	<u>1</u>
	<u>3.327</u>	<u>3.757</u>
18 Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Rentebaten	<u>19</u>	<u>9</u>
19 Rentelasten en soortgelijke kosten		
Betaalde bankrente	<u>364</u>	<u>304</u>

Barneveld, 27 maart 2024
Stichting HulpaanElkaar

J. Boute, algemeen bestuurder

S. Koot, penningmeester

H.K. Buitenhuis, voorzitter

C.K. Hooijer, secretaris